



სახელმწიფო აუდიტის სამსახური

„ვ ა მ ტ კ ი ც ე ბ“

აფხაზეთის ავტონომიურ რესპუბლიკაში

აუდიტის დეპარტამენტის უფროსი

ნოე ქაშიბაძე

31 მარტი 2015 წელი

აფხაზეთის ავტონომიური რესპუბლიკის იუსტიციის დეპარტამენტი

ფინანსური აუდიტის ანგარიში N7/129

2014 წლის 1 იანვარი - 2015 წლის 1 იანვარი

შინაარსი

სახელმწიფო აუდიტის სამსახურის დასკვნა ფინანსურ ანგარიშგებაზე.....	3
სხვა მნიშვნელოვანი საკითხები.....	4
ბალანსი და მასთან დაკავშირებული ანგარიშები.....	6

სახელმწიფო აუდიტის სამსახურის დასკვნა ფინანსურ ანგარიშგებაზე

აფხაზეთის ავტონომიური რესპუბლიკის იუსტიციის დეპარტამენტის ხელმძღვანელობას

სახელმწიფო აუდიტის სამსახურმა ჩაატარა აფხაზეთის ავტონომიური რესპუბლიკის იუსტიციის დეპარტამენტის (შემდეგში „დეპარტამენტი“) ფინანსური აუდიტი, რომელიც მოიცავს ბალანსს 2014 წლის 31 დეკემბრის მდგომარეობით და მასთან დაკავშირებულ ანგარიშებს: ხარჯების ეკონომიკური კლასიფიკაციის მიხედვით - ბალანსის დანართი ფორმა №2, არაფინანსური აქტივებით საკასო ოპერაციების შესახებ-ბალანსის დანართი ფორმა №2-1, ფინანსური აქტივებითა და ვალდებულებებით საკასო ოპერაციების შესახებ-ბალანსის დანართი ფორმა №2-2, წმინდა ღირებულების შესახებ - ბალანსის დანართი ფორმა №3, სხვა შემოსავლებიდან მიღებული სახსრების მოძრაობის შესახებ-ბალანსის დანართი ფორმა №4, ფულადი გრანტების შესახებ-ბალანსის დანართი ფორმა №4-1, არაფინანსური აქტივების მიღება-გასვლის შესახებ-ბალანსის დანართი ფორმა №5, ინფორმაცია არაფინანსური აქტივების ანალიზური აღრიცხვის მონაცემებზე-ბალანსის დანართი ფორმა №6.

ხელმძღვანელობის პასუხისმგებლობა

დეპარტამენტის ხელმძღვანელობა პასუხისმგებელია ფინანსური ანგარიშგების მომზადებაზე "საქართველოში ბუღალტრული აღრიცხვისა და ანგარიშგების შესახებ დებულების დამტკიცების თაობაზე" საქართველოს პრეზიდენტის 1998 წლის 6 თებერვლის №70 ბრძანებულებით დამტკიცებული დებულების, „ბიუჯეტის დაფინანსებაზე მყოფი ორგანიზაციების ბუღალტრული აღრიცხვის შესახებ“, ფინანსთა მინისტრის 2007 წლის 28 დეკემბრის №1321 ბრძანებით დამტკიცებული ინსტრუქციისა და ფინანსთა მინისტრის 2008 წლის 16 აპრილის „ბიუჯეტის დაფინანსებაზე მყოფი ორგანიზაციების ბუღალტრული ანგარიშგების ფორმების დამტკიცების შესახებ“ №364 ბრძანების შესაბამისად.

მოცემული პასუხისმგებლობა მოიცავს შიდა კონტროლის სისტემის შემუშავებას, დანერგვას და შენარჩუნებას, რაც საჭიროა ისეთი ფინანსური ანგარიშგების მომზადებისა და წარდგენისათვის, რომელიც არ შეიცავს შეცდომით, ან განზრახ არამართლობიერი ქმედებით (თაღლითობით) გამოწვეულ არსებით უზუსტობას.

აუდიტორის პასუხისმგებლობა

სახელმწიფო აუდიტის სამსახური პასუხისმგებელია, აუდიტის საფუძველზე გამოთქვას მოსაზრება წარმოდგენილ ფინანსურ ანგარიშგებაზე. აუდიტი წარიმართა უმაღლესი აუდიტორული ორგანოების საერთაშორისო სტანდარტების (ISSAI) შესაბამისად. აღნიშნული სტანდარტებით მოითხოვება აუდიტორის მიერ ეთიკის მოთხოვნების დაცვა, აუდიტის დაგეგმვა და წარმართვა იმგვარად, რომ მიღებული იქნას დასაბუთებული რწმუნება იმის შესახებ, შეიცავს თუ არა მოცემული ფინანსური ანგარიშგება არსებით უზუსტობას.

აუდიტი ითვალისწინებს პროცედურების ჩატარებას აუდიტორული მტკიცებულებების მოსაპოვებლად ფინანსურ ანგარიშგებაში ასახული თანხებისა და განმარტებითი შენიშვნების შესახებ. პროცედურები შეირჩევა აუდიტორის განსჯის საფუძველზე, რაც

მოიცავს ფინანსური ანგარიშგების არსებითი უზუსტობების რისკების შეფასებას, რომლებიც გამოწვეულია თაღლითობით ან შეცდომით. ამ რისკების შეფასების დროს აუდიტორი განიხილავს, შესაფერისია თუ არა შიდა კონტროლი წარმომადგენლობის ფინანსური ანგარიშგების მომზადებისთვის, რომ განსაზღვრულიყო მოცემული გარემოებების შესაფერისი აუდიტორული პროცედურები და არა იმ მიზნით, რომ მოსაზრება გამოთქვას შიდა კონტროლის ეფექტიანობაზე. აუდიტი აგრეთვე გულისხმობს ხელმძღვანელობის მიერ გამოყენებულ სააღრიცხვო პოლიტიკისა და მნიშვნელოვანი სააღრიცხვო შეფასებების მართებულობის შეფასებას, ასევე მთლიანად ფინანსური ანგარიშგების წარდგენის შეფასებას.

მიგვაჩნია, რომ ჩვენს მიერ მოპოვებული აუდიტორული მტკიცებულებები საკმარისი და შესაფერისია უპირობო აუდიტორული მოსაზრების გამოთქმისათვის საჭირო საფუძვლის შესაქმნელად.

უპირობო მოსაზრების საფუძველი

ჩვენი აზრით, წარმოდგენილი 2014 წლის აფხაზეთის ავტონომიური რესპუბლიკის იუსტიციის დეპარტამენტის ფინანსური ანგარიშგება მთლიანად მომზადებულია მოქმედი კანონმდებლობის დაცვით და ყველა მნიშვნელოვანი ასპექტის გათვალისწინებით უტყუარად და სამართლიანად ასახავს აფხაზეთის ავტონომიური რესპუბლიკის იუსტიციის დეპარტამენტის ფინანსურ მდგომარეობას 2014 წლის 31 დეკემბრისათვის.

სხვა მნიშვნელოვანი საკითხები:

გვსურს, ყურადღება გავამახვილოთ შემდეგ გარემოებებზე:

არაფინანსური აქტივების აღრიცხვა

დეპარტამენტის სტრუქტურულ ერთეულს წარმოადგენს არქივის სამმართველო, რომელიც განლაგებულია ვაჟა-ფშაველას N1-ში მდებარე, საქართველოს ეროვნული არქივის შენობაში, სადაც დეპარტამენტიდან მიღებული ინფორმაციით აფხაზეთის ავტონომიური რესპუბლიკის აღმასრულებელი დაწესებულებების ფუნქციონირების განახლების დღიდან იმყოფება. არსებული ინფორმაციით, მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფის მიზნით, სამმართველოს გადაეცა დეპარტამენტის ბალანსზე რიცხული რამდენიმე კომპიუტერი და სხვა ინვენტარი (საინვენტარო ბარათებში მითითებულია აქტივის მდებარეობის მისამართი), გარდა ამისა, სამმართველო ასევე სარგებლობს საქართველოს ეროვნული არქივის ბალანსზე რიცხული ფართით და ინვენტარით, კერძოდ: სამმართველოს გამოყოფილი აქვს 3 ოთახი - (2-კაბინეტი; 1-საცავი); 2 კომპიუტერული კომპლექტი; 2 პრინტერი; 10-სტელაჟი; 6-კარადა; 20-თარო; 7-მაგიდა; 11-სკამი; 4 სავარძელი; 2 ტუმბო; 1 პროცესორის სადგამი; 1 საკატალოგე ყუთი; 2 კონდიციონერი.

აღნიშნული ინვენტარის პასუხსაგებ შენახვაზე გადმოცემასთან დაკავშირებულ მიღება-ჩაბარების აქტში არ ფიქსირდებოდა ინვენტარის ღირებულება.

რაც შეეხება ფართით სარგებლობის საკითხს, უნდა აღინიშნოს რომ მიუხედავად აფხაზეთის ა/რ იუსტიციის დეპარტამენტის 22.12.2014 წ. N1512/01-გ წერილისა, რომლის თანახმადაც დეპარტამენტის ხელმძღვანელობა იძლეოდა პირობას იმის თაობაზე, რომ გაითვალისწინებდა წინა აუდიტის ანგარიშის (19.12.2014 წ. N20/126) „სხვა მნიშვნელოვანი საკითხების“ პუნქტში ასახულ გარემოებებს, აუდიტის დაწყების მომენტისათვის, ისევე

როგორც წინა აუდიტის დროს, დეპარტამენტის მიერ დაკავებული ფართის უფლების დამადასტურებელი დოკუმენტები (მიღება-ჩაბარების აქტი, თხოვნის ხელშეკრულება ან სხვა) წარმოდგენილი არ ყოფილა.

შტატგარეშე მომუშავეთა ანაზღაურება

დეპარტამენტში ხელშეკრულებების საფუძველზე 2014 წლის მთელი ან გარკვეული პერიოდის განმავლობაში (სხვადასხვა თვეებში) ჯამში დასაქმებული იყო 19 სხვადასხვა შტატგარეშე მომუშავე და მათზე ანაზღაურდა სულ 72 989.75 ლარი.

მოქმედი კანონმდებლობის თანახმად, შტატგარეშე მოსამსახურე არის პირი, რომელიც დანიშნით ან შრომითი ხელშეკრულებით გარკვეული ვადით მიიღება სამსახურში არამუდმივ ამოცანათა შესასრულებლად;¹ ფაქტობრივად კი წარმოდგენილი ხელშეკრულებების ანალიზით გამოვლინდა, რომ 10 პირი აყვანილი იყო 7-12 თვის განმავლობაში მუდმივ ამოცანათა შესასრულებლად. ასე მაგალითად, მოქ. ვალერი შაკაია (ბრძ.N156, ხელშეკრულება N4) დეპარტამენტში შტატგარეშე მოსამსახურედ მუშაობდა მთელი 2014 წლის განმავლობაში (12 თვე). გაფორმებული ხელშეკრულების შესაბამისად, მის მოვალეობებს შეადგენდა დეპარტამენტის თავმჯდომარის უშუალო დავალებების შესრულება. მოცემულ კონკრეტულ შემთხვევაში შტატგარეშე მოსამსახურის წლიურმა ანაზღაურებამ (თვიური ანაზღაურება 400 ლარი) შეადგინა 4 800 ლარი. მსგავსი ფაქტები (7-12 თვე მუშაობის პერიოდი) დაფიქსირდა კიდევ 9 შემთხვევაში. ჯამში ზემოაღნიშნულ შტატგარეშე მოსამსახურეებზე ანაზღაურებული იქნა 49 541.70 ლარი.

საყურადღებოა, რომ რიგ შემთხვევაში ფიქსირდებოდა ფაქტები, როდესაც შტატგარეშეებს ევალუბრდათ შტატით მომუშავე თანამშრომელთა იდენტური ფუნქციების განხორციელება. კერძოდ, შტატგარეშეების მიერ ხელშეკრულებებით გათვალისწინებული შესასრულებელი სამუშაოები დეპარტამენტის დებულებითა და შესაბამისი ბრძანებებით გათვალისწინებული იყო, როგორც სტრუქტურული ერთეულების თანამშრომლების შესასრულებელი სამუშაო.

დეპარტამენტიდან მიღებული ინფორმაციით და ფაქტობრივი გარემოებების შესწავლით, დეპარტამენტში სამმართველოს უფროსების მოხსენებითი ბარათებით წარმოდგენილი იყო თანამშრომელთა შორის ფუნქციების განაწილება. თუმცა საჯარო მოსამსახურეების შეფასებისა და ანაზღაურების ერთიანი სისტემის შემუშავებისა და დანერგვის კუთხით², 2014 წლის განმავლობაში დეპარტამენტის მიერ რაიმე სახის ქმედითი, კონკრეტული, მწყობრი, არსებითი შედეგის მომტანი სამუშაოს აღწერილობის სისტემა (სადაც მკაფიოდ იქნებოდა განსაზღვრული მოსამსახურის უფლება-მოვალეობები, მისი კომპეტენციები, შესასრულებელი ამოცანებისა და დავალებების ნუსხა) შემუშავებული არ ყოფილა. ამასთან, დეპარტამენტის მიერ სათანადო სამუშაოების ჩატარების შემთხვევაში, საჯარო მოსამსახურეების დეტალური სამუშაოს აღწერილობის საფუძველი გახდებოდა ის ფუნქციები და მოვალეობები, რომლებიც უშუალოდ გამომდინარეობს ეფექტიანი მართვის განხორციელების და მოსახლეობისათვის საზოგადოებრივი მომსახურების უკეთესად მიწოდების რეალური საჭიროებებიდან, ხოლო მოხელეთა მიერ ყოველდღიური სამუშაოს

¹ საჯარო სამსახურის შესახებ კანონის მე-8 მუხლი; 23-მე მუხლის მე-2 პუნქტის ზ) ქვეპუნქტი.

² საქართველოს მთავრობის 25.06.2010 წ. N172 დადგენილება „საქართველოს რეგიონული განვითარების 2010-2017 წწ. სახელმწიფო სტრატეგიის დამტკიცებისა და საქართველოს რეგიონალური განვითარების სამთავრობო კომისიის შექმნის შესახებ“, პუნქტი 1.1, ქვეპუნქტი 3; პუნქტი 2.11.

შესრულება და მათი საქმიანობის შეფასება შესაძლებელი იქნებოდა ამ აღწერილობით განსაზღვრული მოვალეობების მიხედვით, რაც ხელს შეუწყობდა მოსამსახურეებისათვის დაკისრებული მოვალეობების შესრულების ეფექტიანობის დადგენას.

ამდენად, ზემოაღნიშნულიდან გამომდინარე დეპარტამენტის მიერ უფრო მეტი ქმედითი ღონისძიებების გატარება (რაც გულისხმობს არა დეპარტამენტის სამმართველოს უფროსების მოხსენებითი ბარათებით წარმოდგენილ თანამშრომელთა შორის ფუნქციების განაწილებას, არამედ დეპარტამენტის ხელმძღვანელობის შესაბამისი ბრძანებით დამტკიცებული დეტალური, კონკრეტული, მწყობრი ხასიათის - სამუშაოს აღწერილობის არსებობას) არსებითად შეუწყობდა ხელს დეპარტამენტის საჯარო მოსამსახურეთა საქმიანობის დაგეგმვას და გაზრდიდა მათი საქმიანობის შეფასების ობიექტურობის ხარისხს, რასაც გულისხმობს კიდევ საქართველოს რეგიონული განვითარების 2010-2017 წწ. სახელმწიფო სტრატეგია.

აუდიტის ჯგუფი:

უფროსი აუდიტორი



ბონდო გასვიანი

31 მარტი 2015 წელი

საქართველოს დიპლომატიის სამსახური

ფორმა №1

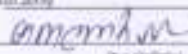
ორგანიზაციის
ხელაწი

ორგანიზაციის დასახელება

საქართველოს საგარეო ურთიერთობების სამსახურის საქართველოს დიპლომატიის სამსახური

საბჭოთა კავშირი 14.01.2019

საბჭოთა



(პატივისცემით)

საგარეო ურთიერთობების სამსახური

საგარეო ურთიერთობების სამსახური

2019 წლის 14 იანვარს მიმდინარეობს

[illegible]

[illegible][illegible]



თბილისის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს განკარგულებაში არსებული ტერიტორიის
ფართობის დასაბუთება

საქართველოს რესპუბლიკის საკრებულოს განკარგულებაში არსებული ტერიტორიის
ფართობის დასაბუთება

საფუძველი 10.00

საბჭოთა კავშირის დროი

ანგარიში სპ	ფაქტები	ფაქტები	ანგარიში	პროექტი	თარიღი
	ნაშთი წლის დასაწყისისათვის			ნაშთი წლის დასაწყისისათვის	8/2/09.2
7100	მოქმედების დასაწყისი	254084.33	4100	მოქმედების დასაწყისი	696290.62
7200	საქონლის და მომსახურება	120001.29	4200	საქონლის და მომსახურება	
7300	საქონლის და მომსახურება	15072.7	6000	საქონლის და მომსახურება	
7310	საქონლის და მომსახურება	15072.7	6300	საქონლის და მომსახურება	
7400	საქონლის და მომსახურება				
7500	საქონლის და მომსახურება				
7600	საქონლის და მომსახურება				
7700	საქონლის და მომსახურება	7447			
7800	საქონლის და მომსახურება				
1300-1400	საქონლის და მომსახურება	8033	1300-1400	საქონლის და მომსახურება	15083.27
3000	საქონლის და მომსახურება		3000	საქონლის და მომსახურება	
1600-2000	საქონლის და მომსახურება	8033	1600-2000	საქონლის და მომსახურება	15083.27
8000	საქონლის და მომსახურება		8000	საქონლის და მომსახურება	
3245	საქონლის და მომსახურება				
3246	საქონლის და მომსახურება				
	საქონლის და მომსახურება	512838.32		საქონლის და მომსახურება	513072.99
	საქონლის და მომსახურება	512838.32		საქონლის და მომსახურება	15083.27
	საქონლის და მომსახურება			საქონლის და მომსახურება	826974.77

თბილისის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს განკარგულებაში არსებული ტერიტორიის
ფართობის დასაბუთება

39

საგარეო უკონომიკური საქმიანობის მიღებული სახსრების მოძრაობის შესახებ

ორგანიზაციის დასახელება: აფხაზეთის ეკონომიკური რესპუბლიკის ავტონომიური დეპარტამენტი

პერიოდულობა: წელიწადი

2015 წლის 1 იანვრისათვის

ზომის ერთეული:ლარ

სტრუქტურის კოდი	შემოსულები	სულ	
		აგრომ	საკომ
1	2	3	4
010	სამთი წლის დასაწყისისათვის		
020	საგარეო უკონომიკური საქმიანობის შემოსულები		
030	კრანტები		
040	სხვა შემოსულები		
050	ა) შემოსულები საკუთრებისა		
060	ბ) საინვესტიციო და მომსახურების რეკლამაციები		
070	გ) საინვესტიციური საქმიანობის შემოსულები		
080	დ) მრეწველობითი ტრანსპორტირების შემოსულები		
090	ე) მრეწველობისა და სხვა არაკლასიფიცირებული შემოსულები		
100	კლასიკური სფეროების მიღებული შემოსულები		
110	არაფინანსური აქტივების კლება		
120	ფინანსური აქტივების კლება		
130	ვალდებულებების ზრდა		
140	სულ:		
150	1. ხარჯები უკონომიკური კლასიფიკაციის მიხედვით		
160	1.1. მომსახურების ხარჯები	21	
170	1.2. საკონსტრუქციო და მომსახურების ხარჯები	22	
180	1.3. მომსახურების კონსტრუქციის ხარჯები	23	
190	1.4. პროცენტები	24	
200	1.5. სესხების	25	
210	1.6. კრანტები	26	
220	1.7. სოციალური უზრუნველყოფის	27	
230	1.8. სხვა ხარჯები	28	
240	2. არაფინანსური აქტივების ზრდა	31	
250	2.1. მომსახურების აქტივების	311	
260	2.2. მატერიალური მშენებლობის	312	
270	2.3. ფასილობების	313	
280	2.4. არაფინანსური აქტივების	314	
290	3. ფინანსური აქტივების ზრდა	32	
300	3.1. საშინაო	321	
310	3.2. საგარეო	322	
320	4. ვალდებულებების კლება	33	
330	4.1. საშინაო	331	
340	4.2. საგარეო	332	
350	ხილვები გადამხდილი თანხები		
360	კლასიკური სფეროების მიღებული ზრდა		
370	სამთი წლის (დასაწყისის) მთელი		

ორგანიზაციის ხელმოწერა

მთ. ხელმოწერა



[Handwritten signature]

აღმართში ფულადი გრანტების შესახებ

2015 წლის 1 იანვრისათვის

ორგანიზაციის დასახელება: აფხაზეთის ავტონომიური რესპუბლიკის იუსტიციის დეპარტამენტი

კოდი 1000

პერიოდულობა:

სადაც დაიკავო:

ზომის ერთეული: ლარი

	უცხოურ ვალუტაში	ქრონულ ვალუტაში	სულ თანხა ლარებში		
			გეგმიური	საქმი	ფაქტური
1 გრანტის მიღების მოცულობა					
2 მ.შ. მიღებული თანხა					
3 მ.შ. სულ დაბტკოვებული მოცულობა					
4 მ.შ. უკანასკნელი ჩარიცხვა					

1	წამით პერიოდის დასაწყისში				
2	მომდინარე წლის მოცულობა				
3	სულ (1+2)				
4	ხარჯები				
5	მომხმარებლის ანგარიშები				
6	საქმი და მომხმარებელი				
7	პროცენტი				
8	სუბსიდიები				
9	გრანტები				
10	სოციალური უზრუნველყოფა				
11	სხვა ხარჯები				
12	არაფინანსური აქტივების ზრდა				
13	ფინანსური აქტივების ზრდა				
14	ვალდებულებების კლება				
15	სულ მომდინარე წლის დაბტკოვებული მოცულობა				

ორგანიზაციის
ხელმძღვანელი

მთ. ხელმოწერა



rehabilitierung von abgestorbenen kängurubäumen

info@kayak.com

[illegible]

ბიუჯეტის დანართი ფურც. №5-1

ორგანიზაციის დასახელება: **საქართველოს საგარეო ურთიერთობების სამსახური**

პერიოდული: წლიური

2015 წლის 1 იანვარსთვის

საბიუჯეტო: 10 000

ფინანსური აქტივების და პასივების დასახელება		მოგება ფაქტობრივ პრეცედენტზე (81000)	საბიუჯეტო წილი (81000)	საბიუჯეტო წილი (81000)	საბიუჯეტო წილი (81000)
010	ფინანსური აქტივები				
020	პაიკები და სხვა				
030	ფინანსური პასივები, გარდა აქტივებისა				
040	სესიები				
050	სესიები და სხვა პასივები				
060	საგარეო ურთიერთობების სამსახური				
070	საგარეო ურთიერთობების სამსახური				
080	სესიები და სხვა პასივები				
090	საგარეო ურთიერთობების სამსახური				
100	ფინანსური პასივები				
110	პაიკები და სხვა				
120	ფინანსური პასივები, გარდა აქტივებისა				
130	სესიები				
140	სესიები და სხვა პასივები				
150	საგარეო ურთიერთობების სამსახური				
160	საგარეო ურთიერთობების სამსახური				
170	სესიები და სხვა პასივები				

ორგანიზაციის ხელმძღვანელი: 
 თბილისი, 2015 წლის 1 იანვარი

42